

# BARBARA CARILLAT

ACCUEIL/VENTE

32 ans, plusieurs années d'expérience dans ces domaines, grande capacité d'adaptation, mobile et disponible rapidement.

## CONTACT

**Adresse**  
25 RUE MARECHAL LECLERC  
74000 ANNECY

**Mail**  
BARBARA.CARILLAT@ORANGE.  
FR

**Téléphones**  
0638385464

## LANGUES

**Anglais** Courant

**Espagnol** Intermédiaire

## CENTRES D'INTÉRÊT

Bénévolat

Danse

Randonnée

Musique

Voyages

## EXPÉRIENCES

### Hôtesse de caisse et d'accueil

Go Sport - Annecy Bonlieu / 10/2020 - 01/2021

Accueil et conseil clients, encaissements, réception livraisons, mise en rayon, gestion des appels téléphoniques et des commandes clients.

### Agent d'accueil

Résidence pour jeunes "la Tournette" - Annecy / 06/2020 - 08/2020

Accueil et accompagnement des résidents, gestion de leurs dossiers, des loyers, états des lieux, tâches administratives.

### Aide handler/musher

Snow dragons sled dogs - Autriche / 10/2019 - 01/2020

Préparer l'attelage, nourrir et soigner les chiens, nettoyer les chenils, participer et organiser les activités sportives: vélo, course, randonnée, kart, traîneau...

### Responsable petits déjeuners

Igesa - Quiberon / 05/2019 - 09/2019

Mise en place des buffets, réapprovisionnement, gestion des commandes et des stocks, nettoyage et rangement de l'espace de travail.

### Hôtesse d'accueil

Azureva - les Karellis / 12/2018 - 04/2019

Accueil clients, renseignements, gestion des réservations et plannings activités.

### Employée agricole et serveuse

Working Holiday Visa - Australie / 12/2017 - 12/2018

Travaux agricoles "fruit picking", service en salle dans un restaurant.

### Serveuse

VTF La Forestière - Lacanau / 05/2017 - 10/2017

Mise en place des buffets, débarrassage, nettoyage.

### Vendeuse en vêtements et accessoires de ski

Skiset - les Ménuires / 11/2016 - 04/2017

Conseil, vente, gestion des stocks et de la caisse, entretien du magasin et réassort.

### Serveuse en collectivité

IGESA - Pralognan la Vanoise, Azureva - Ronce les Bains / 06/2015 - 09/2016

Mise en place, débarrassage, nettoyage de la salle, réception et rangement des livraisons, accueil séminaires.

## **Volontaire dans un ranch**

"el jarillal"- Mendoza, Argentine / 10/2015 - 03/2016

Accueil des touristes, préparation des chevaux pour les excursions, nourrir les animaux, divers travaux de construction, découvrir le pays et sa culture.

## **Responsable magasin**

Le Shop - Valmeinier / 12/2014 - 04/2015

Réception des commandes, étiquetage et mise en rayon, mise en place des vitrines, gestion de la caisse et du magasin.

## **Serveuse**

IGESA - Saint Georges de Didonne / 05/2014 - 09/2014

Mise en place du petit déjeuner et de la salle, débarrasser et dresser les tables, ranger la plonge, nettoyer les buffets.

## **Vendeuse en articles de sport d'hiver**

Intersport - Plagne centre / 01/2014 - 04/2014

Vente de vêtements et accessoires de ski, conseil, encaissement, utilisation du logiciel skilou.

## **Vendeuse en prêt à porter**

Boutique esprit - Louvain la Neuve (Belgique) / 07/2013 - 11/2013

Conseil client, vente, réassort, rangement du magasin et de la réserve.

## **Première de réception**

Pierre et vacances L'Alpaga - Serre chevalier / 12/2012 - 04/2013

Standard, relation client, caisse journalière et semaine, gestion et formation du personnel.

---

## **FORMATIONS**

### **Contrat de professionnalisation en hôtellerie (Pierre et Vacances)**

/ 2011

### **Bac STG option Communication et ressources humaines.**

/ 2009

---

## **COMPÉTENCES**

Accueillir les clients à leur arrivée et effectuer les formalités administratives liées à leur séjour (Avancé)

Accueillir une clientèle (Avancé)

Assurer un accueil téléphonique (Avancé)

Clôturer une caisse (Avancé)

Réaliser la mise en rayon (Avancé)

Renseigner un client (Avancé)

Procédures d'encaissement (Avancé)

Autonomie

Capacité d'adaptation

Travail en équipe